|  |
| --- |
| УТВЕРЖДАЮ:Заведующий МБДОУ №6 пгт Кавалерово\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.В.Дробинская30 мая 2016 года |

**Положение**

**О самообследовании муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №6» пгт.Кавалерово**

**I. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и принципы проведения самообследования муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 6» пгт. Кавалерово, далее - Учреждение.

1.2.Положение разработано в соответствии с действующими правовыми и нормативными документами:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, пункт 3 часть 2 статья 29.

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июля 2013 года № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организации».

- Постановлением Правительства РФ от 5 августа 2013 года № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования».

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 года № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования от 17 октября 2013г. № 1155.

1.3.Самообследование – процедура, которая проводится ежегодно, носит системный характер, направлена на развитие образовательной среды и педагогического процесса.

**II. Цели самообследования:**

2.1.Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности Учреждения, а также подготовка отчёта о результатах самообследования (далее – отчёт).

**III. Задачи самообследования:**

 -адаптация, разработка, систематизация нормативно-диагностических материалов, методики изучения качества образовательного процесса;

- изучение объекта по одним и тем же критериям с целью отслеживания динамики показателей;

- своевременное выявление изменений в образовательной деятельности, разработка необходимых коррекционных мер;

- координация деятельности всех участников образовательного процесса по достижению цели.

**IV. Порядок проведения самообследования Учреждения:**

4.1. Самообследование проводится Учреждением ежегодно в конце учебного года до 20 июля.

4.2. Отчёт по итогам самообследования размещается на официальносм сайте Учреждения в сети «Интернет» до 1 августа.

4.3. Форма проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения, определяются руководителем учреждения самостоятельно и утверждается приказом, к которому прилагается план-график проведения самообследования

4.4. Процедура самообследования включает следующие этапы:

- планирование и подготовку работ по самообследованию учреждения (создание комиссии для проведения самообследования, разработка плана работы комиссии, определение формы проведения самообследования и критериев оценки результативности работы, подготовка оценочных листов и других материалов);

- организацию и проведение самообследования в организации;

- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчёта;

- рассмотрение отчёта органом управления учреждения, к компетенции которого относится решение данного вопроса.

**V. Объекты самообследования:**

5.1.В процессе самообследования проводится комплексная оценка деятельности Учреждения, которая предусматривает объективное, всестороннее изучение следующих показателей:

 - оценка качества образовательной деятельности,

- оценка системы управления;

- оценка организации образовательного процесса;

- оценка качества обеспечения (учебно-методического, информационного);

- оценка материально- технической базы (соответствие СанПиН,соответствие требованиям пожарной безопасности,создание условий для детей с ОВЗ, и т.д.)

 - мониторинг заболеваемости воспитанников;

-- кадровое обеспечение учебного процесса;

- степень готовности воспитанника к школьному обучению;

- удовлетворенность различных групп потребителей (родителей, учителей, воспитателей) деятельностью Учреждения.

- инфраструктура дошкольной образовательной организации.

5.2.Низкие показатели в оценке образовательной деятельности Учреждения являются основанием для планирования коррекционных мероприятий по устранению выявленных проблем.

**VI.Делопроизводство**

6.1. Руководство проведением самообследования осуществляет заведующий Учреждения.

6.2.Ответственность за выполнение, выполнение не в полном объёме или не выполнение самообследования Учреждения несёт экспертная группа.

6.3.Результаты самообследования Учреждения оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности Учреждения.

6.4. Отчет представленной информации содержит выводы (заключения) о соответствии образовательной организации нормативным правовым актам российской Федерации в области образования, установленным показателям деятельности, локальным актам Учреждения.

6.5. Результаты работы экспертной группы фиксируется в протоколах, подписываются всеми членами группы и хранятся в архиве Учреждения.

6.6. Отчет подписывается заведующим Учреждения и заверяется печатью.

6.7. По результатам самообследования заведующим ДОУ издается приказ, содержащий:

- оценку деятельности образовательной организации;

-указываются сроки устранения выявленных недостатков.

6.8. Отчет по итогам самообследования размещается на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет» под рубрикой «Самообследование»

# Приказ Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. N 1324"Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию"

В соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326; N 23, ст. 2878; N 30, ст. 4036; N 48, ст. 6165) и подпунктом 5.2.15 Положения о Министерстве образования и науки Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 3 июня 2013 г. N 466 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N 23, ст. 2923; N 33, ст. 4386; N 37, ст. 4702), приказываю:

Утвердить:

показатели деятельности дошкольной образовательной организации, подлежащей самообследованию ([приложение N 1](#sub_1000));

показатели деятельности общеобразовательной организации, подлежащей самообследованию ([приложение N 2](#sub_2000));

показатели деятельности профессиональной образовательной организации, подлежащей самообследованию ([приложение N 3](#sub_3000));

показатели деятельности образовательной организации высшего образования, подлежащей самообследованию ([приложение N 4](#sub_4000));

показатели деятельности организации дополнительного образования, подлежащей самообследованию ([приложение N 5](#sub_5000));

показатели деятельности организации дополнительного профессионального образования, подлежащей самообследованию ([приложение N 6](#sub_6000)).

|  |  |
| --- | --- |
| Министр | Д.В. Ливанов |

Зарегистрировано в Минюсте РФ 28 января 2014 г.

Регистрационный N 31135

Приложение N 1

# Показателидеятельности дошкольной образовательной организации, подлежащей самообследованию(утв. [приказом](#sub_0) Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. N 1324)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Показатели | Единица измерения |
| 1. | Образовательная деятельность |  |
| 1.1 | Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе: | 45 человек |
| 1.1.1 | В режиме полного дня (8-12 часов) | 45 человек |
| 1.1.2 | В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов) | человек |
| 1.1.3 | В семейной дошкольной группе | Нет человек |
| 1.1.4 | В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации | Нет человек |
| 1.2 | Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет | Нет человек |
| 1.3 | Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет | 45 человек |
| 1.4 | Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода: | человек/% |
| 1.4.1 | В режиме полного дня (8-12 часов) | 45 человек/100% |
| 1.4.2 | В режиме продленного дня (12-14 часов) | Нет человек/% |
| 1.4.3 | В режиме круглосуточного пребывания | Нет человек/% |
| 1.5 | Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги: | Нет человек/% |
| 1.5.1 | По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии | человек/% |
| 1.5.2 | По освоению образовательной программы дошкольного образования | человек/% |
| 1.5.3 | По присмотру и уходу | человек/% |
| 1.6 | Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника | 0,14 день |
| 1.7 | Общая численность педагогических работников, в том числе: | 4 человек |
| 1.7.1 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование | Нет человек/% |
| 1.7.2 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля) | Нет человек/% |
| 1.7.3 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование | 4 человек/% |
| 1.7.4 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля) | 4 человек/% |
| 1.8 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: | 3 человек/% |
| 1.8.1 | Высшая | 0 |
| 1.8.2 | Первая | 3 человек/60% |
| 1.9 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: | человек/% |
| 1.9.1 | До 5 лет | Нет человек/ 0% |
| 1.9.2 | Свыше 30 лет | Нет человек/ 0% |
| 1.10 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет | Нет человек/ 0% |
| 1.11 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет | 4 человек/100% |
| 1.12 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 5 человек/100% |
| 1.13 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 4 человек/80% |
| 1.14 | Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации | 1человек/11,25человек |
| 1.15 | Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников: |  |
| 1.15.1 | Музыкального руководителя | да/  |
| 1.15.2 | Инструктора по физической культуре |  нет |
| 1.15.3 | Учителя-логопеда |  /нет |
| 1.15.4 | Логопеда |  |
| 1.15.5 | Учителя- дефектолога |  /нет |
| 1.15.6 | Педагога-психолога |  |
| 2. | Инфраструктура |  |
| 2.1 | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника | 1,8 кв.м. |
| 2.2 | Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников | неткв.м. |
| 2.3 | Наличие физкультурного зала |  /нет |
| 2.4 | Наличие музыкального зала |  /нет |
| 2.5 | Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке | Да  |